

ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ ОТ ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ДГ

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ДГ №3 „Пролетен цвят“

2.1.КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл.19. Приемането и постъпването на деца в ДГ №3 „Пролетен цвят“ става по желание и избор на родителите/настойниците, съгласно ЗПУО и при спазване на Наредба за правилата за приемане, преместване и отписване на деца в детските градини на територията на Община Перник.

Чл.20. Необходими документи за кандидатстване:

/1/ Задължителен набор от документи:

1. Заявление –подава се по приложен образец.
2. Копие от акта за раждане на детето.
3. Документ от работодател, че родителите работят или от ДБТ, че са регистрирани.
4. Родителите са студенти редовна форма на обучение /уверение за заверен семестър/

/2/ Допълнителни документи, удостоверяващи предимства:

1. Становище от лекар-специалист за обучението на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания.
2. В семейството има други деца с тежки заболявания, които не са настанени в социални институции
3. Един/Двама от родителите е с увреждане над 70% /решение на ТЕЛК-копие/
4. Трето и следващо дете на многодетни семейства или деца близнаци/ акт за раждане-копие/
5. Друго дете от семейството, което посещава същата детска градина и ще продължи през следващата учебна година /декларация по образец/
6. Детето е сирак или полусирак /акт за смърт-копие/
7. Документ за месечно социално подпомагане/от общинска служба социално подпомагане/

/3/ Предимства се използват при представяне на пълен набор от документи.

Чл.21. /1/ Заявления на деца за втора, трета възрастова група и подготвителна група се подават целогодишно и се разглеждат при наличие на свободни места.

/2/ Заявления за настаняване на деца в детското заведение са актуални до края на календарната година и се подновяват всяка година.

/3/ Заявления на деца за яслена и първа възрастова група за предстоящата учебна година се подават от 01.01. до 30.04. на текущата календарна година

/4/ Разглеждането на подадените молби се извършва от комисия, назначена със заповед на директора на детското заведение.

2.2. КЛАСИРАНЕ

Чл.22.Класирането се извършва отделно за всяка възрастова група в детското заведение.

/1/ Общи критерии:

1. Наличие на предимства по чл.20, ал.2
2. Постоянен адрес на територията на община Перник
3. Работещи и социално осигурени двама родители
4. Родители, редовни студенти при заверен текущ семестър
5. Настоящ адрес на територията на кв.Изток

/2/ При равни други условия децата се класират по реда на подаване на заявленията.

/3/ Не се разглеждат заявления, подадени през предходната календарна година.

/4/ Класирането на приетите деца се одобрява от директора на детското заведение.

/5/ Обявяването на списъците с приетите деца се извършва както следва:

1. за приетите деца в първа възрастова група и първа група вариант – до 30 май на текущата година или първия работен ден след тази дата, като списъците се поставят на видно място в детското заведение.
2. за приетите деца във втора и трета възрастова групи – при наличие на свободни места към 15.09. на текущата година, като списъците се поставят на видно място в детското заведение.

/6/ В едноседмичен срок от обявяването на списъците, родителите на приетите деца писмено декларират записване за прием и датата на постъпване на детето в детското заведение.

/6/ В случай на потвърден отказ или неспазен срок за записване в подадена декларация от родителя, местата се заемат от децата, следващи в класирането.

Директор:.....